**Prašymas pateikiamas įstaigos blanke**

Zarasų rajono savivaldybės merui

**PRAŠYMAS**

**DĖL KOORDINUOTAI TEIKIAMŲ ŠVIETIMO PAGALBOS,**

**SOCIALINIŲ IR SVEIKATOS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ VAIKUI**

**IR JO TĖVAMS (GLOBĖJAMS, RŪPINTOJAMS)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Data

Zarasai

Prašau ........................................................................................................................................

(vaiko vardas, pavardė, gimimo data)

................................................................................................................................................................

(adresas, mokymosi įstaiga, klasė, ugdymosi programa)

(skirti, pakeisti, pratęsti, panaikinti) koordinuotai teikiamas paslaugas.

Vaiko tėvai .................................................................................................................................

(vaiko tėvų vardai, pavardės, gimimo datos, telefonų numeriai, šeimos sudėtis)

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

Prašymo pateikimo motyvai ......................................................................................................

(kokia pagalba buvo teikta, kokia pagalba būtų reikalinga, bendradarbiavimas

................................................................................................................................................................

su kitomis institucijomis dėl pagalbos teikimo vaikui)

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

PRIDEDAMA:

1. Vaiko gimimo liudijimo / asmens dokumento kopija.

2. Aktuali informacija, kuri susijusi su prašymo pateikimu (nurodyti, kokių dokumentų kopijos, pavyzdžiui, jei vaikas vertintas Pedagoginėje psichologinėje tarnyboje, pažymos kopija, jei pagalba teikta įstaigos vaiko gerovės komisijoje, komisijos protokolas ir kt.).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ................................................... | ....................................... | .................................................. |
| (įstaigos vadovas) | (parašas) | (vardas ir pavardė) |